

Stellenausschreibung

AZ: PA 03-5230 47783 dm-VO (bitte unbedingt angeben)

Im Rahmen der Etablierung von Verwaltungsleitungen in den Pfarreien des Bistums Erfurt stellt das Bischöfliche Ordinariat für die katholischen Kirchengemeinden St. Marien in Neustadt an der Orla und Corpus Christi in Saalfeld **möglichst zum 01.01.2027** mit einem Stellenumfang von **100 % (39 Stunden/Woche)** eine qualifizierte

Verwaltungsleitung – Neustadt/Orla und Saalfeld (m/w/d)

ein. Dienstorte sind die Pfarreien St. Marien in Neustadt/Orla und Corpus Christi in Saalfeld. Zu den Pfarreien gehören insgesamt 11 Kirchorte in denen zurzeit ca. 4.290 katholische Christen leben.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Verantwortung für wirtschaftliche und verwaltungstechnische Fragen der Pfarrei
- Koordination des Immobilien- und Liegenschaftsmanagements sowie Unterstützung bei der Abwicklung von Bau- und Sanierungsmaßnahmen
- Verantwortung für Arbeitsschutz- und Präventionsmaßnahmen
- Führung der nicht-pastoralen Mitarbeitenden
- Sicherstellung ordnungsgemäßer Prozesse in der Finanz- und Vermögensverwaltung
- Vorbereitung und Durchführung der Kirchenvorstandssitzungen und Überwachung der Ausführung der Beschlüsse in Zusammenarbeit mit dem Vorsitzenden des Kirchenvorstandes

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes kaufmännisches, betriebswirtschaftliches oder verwaltungswissenschaftliches Studium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Berufserfahrung in der kirchlichen oder öffentlichen Verwaltung
- Kenntnisse in kirchlichen Strukturen von Vorteil
- Hohes Maß an Eigenverantwortung und Zuverlässigkeit
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Offenheit für neue Impulse zur Weiterentwicklung einer modernen und zukunftsorientierten Verwaltung
- Sicherer und strukturierter Umgang mit organisatorischen Herausforderungen
- Führerschein und Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb des Bistums Erfurt mit privatem PKW
- Mitgliedschaft in der katholischen Kirche

Ihre Perspektiven:

- Verwirklichung in einem interessanten und anspruchsvollen Arbeitsfeld mit Gestaltungsmöglichkeiten
- Zusammenarbeit in einem aufgeschlossenen, verantwortungsbewussten und engagierten Team
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- 30 Tage Urlaub sowie Dienstbefreiung für den 24. und 31. Dezember
- Unbefristete Anstellung und attraktive Vergütung (bis EG 11) mit sozialen Leistungen sowie einer Zusatzversorgung nach der Kirchlichen Dienstvertragsordnung (DVO) des Bistums Erfurt in Anlehnung an den TVöD

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie diese bevorzugt digital mit den entsprechenden Unterlagen, bestehend aus **Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen, Arbeitszeugnissen und einem pfarramtlichen Zeugnis** bis zum

4. Oktober 2026

per E-Mail an: bewerbung@bistum-erfurt.de, oder postalisch an das **Bischöfliche Ordinariat, Personalabteilung, Postfach 80 06 62, 99032 Erfurt**, Tel.: 0361 6572-139.

Bei Nachfragen wenden Sie sich bitte an Ordinariatsdirektor Herrn Martin Diwald: Tel.: 0361 – 65 72 124 oder per E-Mail: ordinariatsdirektor@bistum-erfurt.de.

Wir behalten uns vor, zu spät eingehende oder unvollständige Bewerbungen nicht zu berücksichtigen.

Mit der Eingabe Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen und zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu. Diese Einwilligung kann von Ihnen jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber der oben genannten Stelle schriftlich oder elektronisch widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass ein Widerruf der Einwilligung unter Umständen dazu führt, dass die Bewerbung im laufenden Verfahren nicht mehr berücksichtigt werden kann. Die weiteren Hinweise zum Datenschutz gemäß § 15 Gesetz über den kirchlichen Datenschutz (KDg) entnehmen Sie bitte dem Hinweisblatt „Datenschutzhinweise für Bewerber/innen“ auf unserer Homepage www.bistum-erfurt.de/Datenschutzhinweise_BewerberInnen, das wir Ihnen auf Anfrage auch in Papierform zur Verfügung stellen

Erfurt, 14.09.2026