BISTUM ERFURT

Stellenausschreibung

AZ: PA 03-5230 48161 dm-vo (bitte unbedingt angeben)

Das Bischöfliche Ordinariat Erfurt stellt **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** mit einem Stellenumfang von **89,74 % (35 Stunden/Woche)** eine qualifizierte

Verwaltungsleitung Bildungshaus (m/w/d)

für das Bildungshaus St. Ursula und seine Außenstelle, das Bildungshaus St. Martin, in Erfurt ein. Die Bildungshäuser sind anerkannte Einrichtungen der katholischen Erwachsenenbildung und zugleich Tagungs- und Gästehäuser des Bistums Erfurt. Sie liegen verkehrsgünstig im Zentrum der reizvollen Thüringer Landeshauptstadt - am Anger und in der Farbengasse.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Planung, Umsetzung und Controlling aller Betriebsabläufe im Rezeptions-, Unterkunfts- und Verpflegungsbereich sowie Empfang und Betreuung der Gäste
- Unterstützung und Stellvertretung der Hausleitung in administrativen und organisatorischen Abläufen des Bildungs- und Gästebetriebs
- Personalführung in den Bereichen Rezeption, Hauswirtschaft/Service, Küche und Mobiles Support Team
- Belegungsmanagement und Pflege des Hausbelegungsprogramms (L.A.N. Akademiemanager)
- Steuerung und Controlling von Einkauf und Beschaffung sowie Begleitung von Bau- und Instandhaltungsmaßnahmen (inklusive Überwachung von Wartungsverträgen)
- Mitwirkung bei der Preiskalkulation sowie abteilungsübergreifende Koordination (z. B. Schnittstelle zur Finanzbuchhaltung/DATEV)

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes kaufmännisches, betriebswirtschaftliches oder verwaltungswissenschaftliches Studium oder ein Studium oder eine vergleichbare Qualifikation im Bereich Hotel- und Gaststättenmanagement (z. B. Hotelbetriebswirt:in)
- Berufserfahrung in der Mitarbeiterführung / im Personalmanagement sowie in kaufmännischen und administrativen Verwaltungsaufgaben
- Hohes Maß an Eigenverantwortung und Zuverlässigkeit
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung auch in den Abendstunden, am Wochenende und an Feiertagen
- Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche

Ihre Perspektiven:

- Verwirklichung in einem interessanten und anspruchsvollen Arbeitsfeld mit Gestaltungsmöglichkeiten
- Zusammenarbeit in einem aufgeschlossenen, verantwortungsbewussten und engagierten Team
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- 30 Tage Urlaub
- Unbefristete Anstellung und attraktive Vergütung (bis EG 10) mit sozialen Leistungen sowie einer Zusatzversorgung nach der Kirchlichen Dienstvertragsordnung (DVO) des Bistums Erfurt in Anlehnung an den TVöD

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie diese bevorzugt digital mit den entsprechenden Unterlagen, bestehend aus **Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen, Arbeitszeugnissen und ggf. einem pfarramtlichen Zeugnis (bei Kirchenzugehörigkeit)** bis zum

3. Januar 2027

per E-Mail an: bewerbung@bistum-erfurt.de, oder postalisch an das **Bischöfliche Ordinariat, Personalabteilung, Postfach 80 06 62, 99032 Erfurt**, Tel.: 0361 6572-139.

Bei Nachfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Dr. Markus-Liborius Hermann: Tel.: 0361 60 114-21 oder per E-Mail: leitung@bildungshaus-st-ursula.de. Die Vorstellungsgespräche für diese Position werden voraussichtlich im Januar 2027 stattfinden.

Wir behalten uns vor, zu spät eingehende oder unvollständige Bewerbungen nicht zu berücksichtigen.

Mit der Eingabe Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen und zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu. Diese Einwilligung kann von Ihnen jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber der oben genannten Stelle schriftlich oder elektronisch widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass ein Widerruf der Einwilligung unter Umständen dazu führt, dass die Bewerbung im laufenden Verfahren nicht mehr berücksichtigt werden kann. Die weiteren Hinweise zum Datenschutz gemäß § 15 Gesetz über den kirchlichen Datenschutz (KDG) entnehmen Sie bitte dem Hinweisblatt „Datenschutzhinweise für Bewerber/innen“ auf unserer Homepage www.bistum-erfurt.de/Datenschutzhinweise_BewerberInnen, das wir Ihnen auf Anfrage auch in Papierform zur Verfügung stellen

Erfurt, 19.11.2026